



COMUNE DI STIMIGLIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71

DEL 14-11-2023

OGGETTO: ADOZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 AI SENSI DELL'ARTICOLO 37 E ALLEGATO I.5 D. LGS. 31 MARZO 2023, N. 36 .

Addì novembre del quattordici dell'anno duemilaventitre alle ore 11:50 seguenti in Stimigliano nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco si è riunita la

Giunta comunale nelle persone dei siggn:

	PRESENTI	ASSENTI
Gilardi Franco		Assente
Di Loreto Ilario	Presente	
Pace Angelo	Presente	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Federica Bifulco

Il Ilario Di Loreto, in qualità di Vice Sindaco, dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti , passa alla trattazione dell'argomento di cui in oggetto.

Proposta di delibera n. 69 del 10-11-2023

Oggetto: **ADOZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 E DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2024/2026 AI SENSI DELL'ARTICOLO 37 E ALLEGATO I.5 D. LGS. 31 MARZO 2023, N. 36 .**

PREMESSO che:

• l'art. 37 del D. Lgs. 36/2023 prevede che:

– le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

- adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;
- approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

- il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (euro 150.000,00). I lavori di importo o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.
 - il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b).
 - il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.
- l'allegato I.5 al D. Lgs. 36/2023 “Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo.” reca la disciplina attuativa dell’art. 37 e prevede che gli schemi – tipo sono costituiti dalle seguenti schede:
 - programma triennale dei lavori pubblici:
 - A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
 - B: elenco delle opere pubbliche incompiute;
 - C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;
 - D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti;
 - programma triennale degli acquisti di beni e servizi:
 - G : quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - H : elenco degli acquisti del programma ;
 - I : elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati.
 - l’art. 5 dell’allegato I.5 disciplina le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi e i relativi obblighi informativi e di pubblicità, e in particolare prevede che:
 - il programma è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati.

- i lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non sono riproposti nel programma successivo.
 - la scheda F di cui all'articolo 3, comma 2, lettera f), riporta l'elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale e non riproposti nell'aggiornamento del programma per motivi diversi da quelli di cui al comma 2, ovvero per i quali si è rinunciato all'attuazione.
 - nel rispetto di quanto previsto nel codice, nonché dei termini dell'allegato I.5, sono adottati lo schema del programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici proposto dal referente responsabile del programma.
 - successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici. Le amministrazioni possono adottare ulteriori forme di pubblicità purché queste siano predisposte in modo da assicurare il rispetto dei termini di cui al presente comma.
 - entro novanta giorni dall'entrata in vigore della legge di bilancio, le amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale. Gli altri soggetti, quali gli enti locali, approvano i medesimi documenti entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 172 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
- l'art. 170 del D. Lgs. 267/2000 prevede:
 - entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione;
 - l'allegato 4/1 al D. Lgs 118/2001 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, al punto 8 (Il Documento unico di programmazione degli enti locali DUP) premettendo che il DUP si compone di una sezione strategica e di una sezione operativa, indica che la parte 2 della sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio; e precisa che:
 - la realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella sezione operativa del DUP;
 - i lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento;
 - ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento;

- il programma deve in ogni modo indicare:
 - le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
 - la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica;
- trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al “Fondo pluriennale vincolato” come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata;

DATO atto che la redazione del programma triennale avviene mediante utilizzo dell'applicativo on line fornito dall'Osservatorio regionale dei lavori pubblici, emanazione dell'ANAC, con cui si assolvevano anche agli obblighi informativi e di pubblicità;

VISTO lo schema del programma triennale 2024-2026 e dell'elenco annuale 2024, redatto dal Responsabile dell'Area Tecnica – Amministrativa, referente per la redazione del programma triennale e dell'elenco annuale sulla base delle proposte inviate dai responsabili eventualmente interessati;

CONSIDERATO che il programma sarà approvato definitivamente con l'approvazione del DUP e del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026.

VISTI:

- 1) il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- 2) il D. Lgs. n. 36/2023;
- 3) lo Statuto Comunale;

RITENUTO di adottare i suddetti programmi;

RILEVATO che con l'adozione del presente atto non viene assunto alcun impegno di spesa;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa reso ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

RISCONTRATA la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 48, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi a norma dell'art.49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 allegati al presente atto;

Tutto ciò premesso e considerato;

con votazione unanime

DELIBERA

1. Di APPROVARE le premesse e le motivazioni di fatto e di diritto innanzi illustrate, riportandole integralmente nel presente dispositivo.

Di ADOTTARE ai sensi 37, commi 1, 2 e 3, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 dell'allegato I.5 allo stesso decreto, i seguenti elaborati che, se pur non materialmente allegati, formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- a. Relazione esplicativa;

- b. Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026 e relativo elenco annuale 2024, costituito dalle seguenti schede A – B – C – D – E – F
 - c. Programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2024/2026, costituito dalle seguenti schede G – H – I
2. Di DARE ATTO che il suddetto programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatori, in coerenza con il bilancio e le norme relative alla programmazione economico-finanziaria degli Enti locali;
 3. Di DARE ATTO che successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale saranno pubblicati, ai sensi dell'art. 5, comma 5 dell'allegato I.5 D. Lgs. n. 36/2023, sul sito istituzionale del committente, all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di STIMIGLIANO per 30 giorni consecutivi entro i quali sarà possibile presentare le osservazioni e/o proposte di modifica;
 4. Di PRECISARE che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
 5. Di DARE atto che il programma sarà approvato definitivamente con l'approvazione del DUP e del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026;
 6. Di DARE ATTO che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione triennio 2024/2025/2026;
 7. Di DARE mandato per ogni atto conseguente ai Responsabili dell'Area Tecnica Amministrativa e dell'Area Economico Finanziaria;
 8. Di DICHIARARE, CON SEPARATA E UNANIME VOTAZIONE, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n° 267/2000 e s.m.i.

PARERE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 1° E 2° D. LGS. N. 267/2000

Regolarita' tecnica

(art. 147 bis, D.lgs. 267/2000)

Visto il procedimento che precede, il sottoscritto Dotti Andrea in qualità di Responsabile dell'AREA, a norma dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/2012, appone parere Favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto.

Stimigliano, 10-11-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA

(Dotti Andrea)

Letto, confermato e sottoscritto

IL Segretario Comunale
F.to Federica Bifulco

IL Vice Sindaco
F.to Ilario Di Loreto

E' copia conforme all'originale

Stimigliano, 17-11-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Federica Bifulco

ATTESTAZIONE DEL MESSO

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta:

[X] che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on-line il 17-11-2023 e vi resterà per 30 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs 267/2000;

[X] che in data ha comunicato ai capigruppo consiliari l'adozione della presente deliberazione con nota prot.

Stimigliano, 17-11-2023

IL Segretario Comunale
F.to Federica Bifulco

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

[X] è affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 17-11-2023 al 17-12-2023 come prescritto dall'art. n. 124 del D. Lgs. 267/2000;

[X] è comunicata ai soli capigruppo consiliari, come previsto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000;

Stimigliano, 18-12-2023

IL Segretario Comunale
F.to Federica Bifulco

ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

Stimigliano, 15-11-2023

IL Segretario Comunale
F.to Federica Bifulco