



# COMUNE DI STIMIGLIANO

Provincia di Rieti-Piazza Roma n.6 02048 Stimigliano  
Partita iva e codice fiscale 00094130572  
TEL 0765 576038 FAX 0765576078

e-mail [segreteria@comune.stimigliano.ri.it](mailto:segreteria@comune.stimigliano.ri.it)  
PEC [com.stim@pec.it](mailto:com.stim@pec.it)

## INFORMATIVA PER EMERGENZA COVID-19 (Art. 13 Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali “GDPR”)

A seguito dell'emergenza COVID-19 il Comune di Stimigliano ha dovuto intraprendere una serie di misure a tutela della salute dei diversi soggetti che accedono alle proprie sedi a qualsiasi titolo (dipendenti, consulenti, visitatori etc.).

Le misure sopra menzionate comportano un trattamento di dati personali anche particolari (c.d. sensibili), per tale motivo il Comune di Stimigliano, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che, ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 e al “Protocollo Condiviso di Regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19” negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020, l'accesso alle proprie sedi potrà avvenire solo se autorizzato.

### 1. TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

I dati personali trattati includono anche i dati particolari (c.d. sensibile):

1. nome e cognome (in caso di visitatore verrà rilevata anche l'azienda di provenienza), e misurazione della temperatura corporea (c.d. febbre).
2. Possesso e validità della certificazione Covid-19 (Green Pass)

Chiunque prima dell'accesso al luogo di lavoro potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea e del possesso del Green Pass. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5° o il Green Pass non risulta valido come da istruzioni presenti nel regolamento aziendale (“Protocollo per il rientro alle attività lavorative”), non sarà consentito l'accesso alla struttura.

### 2. CATEGORIE DI INTERESSATI

Il Comune di Stimigliano tratterà dati differenti, a seconda delle categorie di interessati:

- Visitatori: potranno essere trattati nome, cognome, azienda di provenienza, temperatura corporea;
- Dipendenti, stagisti, tirocinanti o soggetti con contratto di lavoro subordinato in qualsiasi forma e tutte le persone che accedono in azienda per attività lavorativa: potranno essere trattati nome, cognome, azienda di provenienza, temperatura corporea, e possesso e validità del Green Pass.

### **3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

Nel rispetto del principio di c.d. limitazione delle finalità (art. 5, par. 1, lett. b), GDPR), i dati personali saranno raccolti e trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e al fine di implementare i protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 (art. 6, lett. e), nonché ai sensi dell'art. 9, lett. b), GDPR.

### **4. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

La base giuridica del trattamento è l'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 per quanto riguarda la misurazione della temperatura, e/o l'obbligo di legge (D.L. 127/2021 art.3) per quanto riguarda la verifica del Green Pass.

### **5. MODALITA' DEL TRATTAMENTO**

I dati personali saranno oggetto di trattamento improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. I dati personali saranno trattati da personale debitamente istruito; la rilevazione della temperatura non sarà registrata. L'attività di verifica del Green Pass sarà svolta esclusivamente attraverso la scansione del codice QR riportato dalla Certificazione mediante l'utilizzo dell'applicazione Verifica C-19. Il Green Pass dovrà essere esibito al personale incaricato in modo cartaceo o digitale.

Il Comune di Stimigliano tratta i dati personali identificativi dell'interessato che risultano dalla scansione del codice QR (nome e cognome, data di nascita e identificativo univoco del certificato), nonché l'informazione relativa all'esito negativo della verifica, o alla circostanza che il lavoratore abbia dichiarato di essere o sia risultato sprovvisto del green pass.

In caso di sospetto sull'identità dell'interessato potrà essere richiesta in modo discrezionale l'esibizione di un documento di riconoscimento per un raffronto con i dati raccolti dalla scansione del QR code.

### **6. CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO DI RILEVAMENTO O DI FORNITURA DEI DATI**

Nel caso di rifiuto dell'esibizione del Green Pass sia in modo cartaceo che digitale o nel caso di rifiuto della fornitura dei dati personali è vietato l'accesso ai locali aziendali e la permanenza negli stessi.

### **7. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati per le finalità di cui sopra, è obbligatorio e il loro trattamento non richiede il consenso dell'interessato; nel caso in cui non intendiate fornirlo non sarà possibile accedere alla struttura.

### **8. COMUNICAZIONE DEI DATI A TERZI**

I dati potranno essere comunicati a:

- Autorità Sanitarie;
- Pubbliche autorità
- Nel caso di collaboratori di terze parti, i dati potranno essere comunicati al datore di lavoro, solo per la finalità di contenimento del contagio COVID-19.

I dati non sono diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte degli Enti accertatori per la dimostrazione dell'adempimento degli obblighi di legge).

I dati non sono trasferiti all'estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

## **9. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati identificativi e l'esito negativo del controllo (mancanza o invalidità del Green Pass), che sono registrati per documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali, sono conservati fino al termine dello stato d'emergenza previsto dalle autorità pubbliche competenti. È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità.

## **10. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Relativamente ai dati personali trattati dal Titolare, Lei può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 nei limiti ed alle condizioni previste del citato regolamento.

Lei ha i seguenti diritti:

- accesso ai dati (art. 15): l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali in un formato elettronico di uso comune ed alcune informazioni sul trattamento (es. finalità, categorie di dati trattati, destinatari a cui sono comunicati, trasferimenti extra UE, attuazione di attività di profilazione, ecc);
- rettifica dei dati (art. 16): l'interessato ha il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e/o l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- cancellazione dei dati o "diritto all'oblio" (art. 17): l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali;
- limitazione del trattamento (art. 18): l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento;
- portabilità dei dati (art. 20): l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti;
- opposizione al trattamento (art. 21): l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

## **11. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il titolare del trattamento, al quale Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti di cui al Regolamento sopra trascritto, è il Comune di Stimigliano con sede in Stimigliano, Piazza Roma, 6.

L'elenco dei Responsabili del Trattamento è disponibile presso il Titolare ed è conoscibile sottomettendo una richiesta al Titolare.

Il responsabile della protezione dei dati di Ing. Paola Righetti è contattabile attraverso il seguente indirizzo e-mail: [prighetti@studioingrighetti.it](mailto:prighetti@studioingrighetti.it)