

0816

COMUNE DI STIMIGLIANO
Provincia di Rieti
Deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE

N. 10 del 30/05/2017	Oggetto: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019.
-------------------------	---

L'anno DUEMILADICIASETTE, il giorno TRENTA del mese di MAGGIO alle ore 20.29 nella sede comunale si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE con l'intervento dei Signori:

P. A

1	GILARDI FRANCO - SINDACO	X	
2	DI LORETO ILARIO	X	
3	BISCHETTI FABIO	X	
4	FARINELLI GIUSEPPE	X	
5	DI TOMMASO MASSIMO	X	
6	GERINI CLAUDIO	X	
7	CORSI CINZIA	X	
8	SGRO' MARIA GRAZIA		X
9	DE SANTIS MARIA	X	
10	PACE ANGELO	X	
11	BARTOLI ARIANNA	X	

Presiede il Sig. GILARDI FRANCO

partecipa il Segr. Comunale Dott.ssa Di Trolio Filma

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Esce il Sindaco Dott. Gilardi. Presiede il Vice-sindaco Dott. Di Loreto.

OGGETTO : APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 30/03/2017, all. A) è stato adottato dalla Giunta Comunale il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017 – 2019; Considerato che il DUP deve essere approvato dal Consiglio Comunale;

Premesso che:

- secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e dal primo principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, uno dei documenti fondamentali su cui orientare l'attività dell'Ente è il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;
- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la sezione strategica (SES) e la sezione operativa (SEO);
- la Sezione strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente, con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo;
- la Sezione Operativa del DUP è predisposta in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, contiene la pianificazione per un arco temporale di tre anni ed è lo strumento a supporto della predisposizione del bilancio di previsione e dei successivi documenti di programmazione gestionale quale il Piano esecutivo di gestione- Piano delle performance.

Considerato che:

- il DUP, sia nella Sezione Strategica che in quella Operativa, è stato elaborato attraverso un percorso collaborativo tra i tecnici e i diversi referenti politici, volto ad esaminare quanto fatto nel corso del primo anno di mandato e ridefinendo le linee e gli obiettivi strategici per i prossimi anni;
- è stato redatto conformemente alla deliberazione adottata dalla Giunta Comunale n. 32 del 30.03.2017 con la quale è stato adottato il Programma triennale delle opere pubbliche 2017-2019 ed elenco annuale 2017;

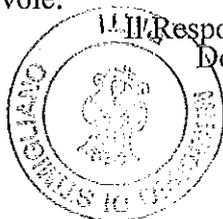
Visto il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con decreto Legislativo n. 267/2000 con s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo n. 118/2011;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico Ordinamento Enti Locali, D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Servizio *Economico-finanziario*;

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART.49 1° comma D.Lgs. n.267/2000
Responsabile Servizio-Regolarità Tecnica e Contabile

Parere favorevole:



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Massimiliano Bignola

Con voto unanime espresso nei modi e nelle forme di legge
con voti favorevoli n.6
contrari n. 1 (Bartoli) – che consegna dichiarazione di voto
astenuti n. 2(Pace- De Santis)
Non vota il Sindaco.

DELIBERA

1. Di prendere atto e ratificare la deliberazione n. 32 del 30.03.2017, adottata dalla Giunta Comunale e di cui in premessa e allegata all'unico originale degli atti dell'Ufficio segreteria per formante parte integrante e sostanziale;

Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. n. 134 del D.Lgs n. 267/2000, con voti favorevoli n. 6 , contrari n. 1 (Bartoli)- che consegna dichiarazione di voto astenuti n. 2 (Pace- De Santis), non vota il Sindaco.

DICHIARAZIONE DI VOTO PUNTO 5 ODG. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

CONSIGLIO COMUNALE 30 MAGGIO 2017

Voto contrario in quanto tutti i programmi del D.U.P. è quanto ogni amministrazione seria dovrebbe fare. Ma oltre ai programmi qui si votano i fatti e quindi la rispondenza alla realtà di quanto programmato. LA maggior parte delle finalità e degli obiettivi delle diverse sezioni sono stati costantemente disattesi in questi tre anni di consiliatura e nei cinque anni della precedente, di cui questa è la continuazione. Non capisco come sia possibile la realizzazione di quanto programmato in questi due anni.

C.C. Arianna Bartoli



Accetto DUP

COMUNE DI STIMIGLIANO
PROV. DI RIETI

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filma Di Troilo



Il Sindaco
Dott. Franco Gilardi

E' copia conforme all'originale

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filma Di Troilo

ATTESTAZIONE DEL MESSO

Il sottoscritto Messo Comunale attesta:

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il 14-06-2017 e vi resterà per 15 gg. consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs 267/2000

che in data _____ ha comunicato ai capigruppo consiliari l'adozione della presente deliberazione con nota prot. _____

Li, 14-06-2017



IL MESSO COMUNALE
Anna Simoncelli

che in data _____ è decorso il 10° giorno di ininterrotta pubblicazione all'albo pretorio comunale.

Li, _____

IL MESSO COMUNALE

che in data _____ è decorso il 15° giorno di ininterrotta pubblicazione all'albo pretorio comunale.

Li, _____

IL MESSO COMUNALE

CERTIFICAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione:

è affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi dal 14-06-2017 al 02-07-2017 come prescritto dall'art. n. 124 del D. Lgs. 267/2000;

è comunicata ai soli capigruppo consiliari, come previsto dall'art. 125, D.Lgs. 267/2000;

Li, 14-06-2017



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filma Di Troilo

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4° D.Lgs. 267/2000);

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____;

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Filma Di Troilo