Allegato 2)

**PIANO DEGLI OBIETTIVI AREA AMMINISTRATIVA**

**Responsabile Armando Falcidi**

OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Responsabile Area Amministrativa – Armando Falcidi

**Obiettivo 1: Buoni spesa**

Tempi di esecuzione: 1.1.2020 - 31.12.2020.

Fasi di esecuzione: individuazione degli affidatari della fornitura, individuazione degli aventi diritto al buono, formazione graduatoria e assegnazione.

Indicatore di risultato: assegnazione buoni a tutti gli aventi diritto.

**Pesatura dell’obiettivo: 50**

Obiettivo 2: Buoni affitto Covid - 19

Tempi di esecuzione: entro il 31.12.2020

Fasi di esecuzione: stesura bando, ricezione e esame domande, formazione graduatoria e assegnazione contributo

Indicatore di risultato: assegnazione contributo.

Pesatura dell’obiettivo: 50

**OBIETTIVI PERFORMANCE INDIVIDUALE DEL PERSONALE ASSEGNATO ALL’AREA**

1. Letizia Gerini – addetta al protocollo

E’ associata all’obiettivo 1.

Pesatura dell’obiettivo: 100.

1. Rita Brunetti – addetta all’Anagrafe e Stato civile.

Obiettivo: passaggio alla nuova software house Halley e soluzione delle problematiche collegate.

Tempo di esecuzione: entro il 31.12.2020

Indicatore di risultato: trasmissione dati AIRE come Comune meccanizzato.

Pesatura dell’obiettivo: 100

1. Ilario Rossetti – autista scuolabus.

Obiettivo: predisposizione scheda del parco automezzi in possesso del Comune: scadenze revisioni, tassa di proprietà, manutenzioni varie.

Tempo di esecuzione: entro il 31.12.2020

Indicatore di risultato: resoconto finale al Responsabile delle verifiche effettuate attraverso la predisposizione di apposite schede.

Pesatura dell’obiettivo: 100

OBIETTIVI PERFOMANCE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE FINANZIARIO

1. Pubblicazione su Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Stimigliano degli atti prodotti dall’Area Amministrativa;
2. Sulla base dei capitoli assegnati nell’anno 2020 – parte entrata di competenza dell’Area Aministrativa si verificherà la capacità di trasformare le previsioni di entrata in accertamenti.
3. Sulla base dei capitoli assegnati nell’anno 2020 – parte spesa di competenza dell’Area Amministrativa si verificherà la capacità di trasformare le previsioni di spesa in impegni.
4. rispetto delle scadenze legislativamente previste.